



## DIREZIONE DIDATTICA STATALE DI FIGLINE VALDARNO

P.zza Martin Luther King n° 11 - 50063 FIGLINE VALDARNO (FI)

Tel. 055 952407 – Fax 055 9157735 – e-mail: FIEE240003@istruzione

Prot. 3387 /A16a

Figline Valdarno, 23/09/2010

- Ai Genitori degli alunni della Scuola dell'Infanzia e Primaria
- Ai Docenti
- Al Personale A.T.A.

### **OGGETTO: ELEZIONI SCOLASTICHE PER IL RINNOVO DEL CONSIGLIO DI CIRCOLO 7 e 8 NOVEMBRE 2010**

Il Consiglio di Circolo eletto l'11 e il 12 Novembre 2007 è giunto alla scadenza del mandato triennale. È necessario pertanto provvedere all'elezione del nuovo Consiglio di Circolo. Le elezioni si svolgeranno:

**DOMENICA 7 NOVEMBRE 2010 DALLE ORE 8,00 ALLE ORE 12,00**  
**LUNEDÌ 8 NOVEMBRE 2010 DALLE ORE 8,00 ALLE ORE 13,30**

Si riportano le principali disposizioni in merito alle procedure elettorali per l'elezione del Consiglio di Istituto:

#### **1) COMPOSIZIONE DEL CONSIGLIO DI CIRCOLO**

Il Consiglio di Circolo è composto da 19 membri, così suddivisi:

- N. **8** RAPPRESENTANTI DEI GENITORI DEGLI ALUNNI;
- N. **8** RAPPRESENTANTI DEL PERSONALE DOCENTE;
- N. **2** RAPPRESENTANTI DEL PERSONALE NON DOCENTE;
- IL **DIRIGENTE SCOLASTICO**, MEMBRO DI DIRITTO.

#### **2) DIRITTO DI ELETTORATO**

Hanno diritto al voto:

- I **DOCENTI DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA A T.I. E T.D. CON CONTRATTO DI LAVORO SINO AL TERMINE DELL'A. D. O DELL'ANNO SCOLASTICO ANCHE SE IN STATO DI UTILIZZAZIONE, ASSEGNAZIONE PROVVISORIA;**
- IL **PERSONALE A.T.A. A T.I. E T.D. (V. PERSONALE DOCENTE);**
- I **GENITORI DEGLI ALUNNI CHE FREQUENTANO LE CLASSI DI SCUOLA DELL'INFANZIA E PRIMARIA**

##### **2.a) NON HANNO DIRITTO AL VOTO**

- Supplenti temporanei.

#### **3) ELENCHI DEGLI ELETTORI**

Verranno compilati dalla Commissione Elettorale di Istituto e depositati presso la Segreteria entro **13/10/2010**. Entro 5 giorni possono essere presentati ricorsi avverso l'erronea compilazione.

#### **4) FORMAZIONE DELLE LISTE DEI CANDIDATI**

Le liste dei candidati devono essere presentate **PER CIASCUNA COMPONENTE SENZA DISTINZIONE DI ORDINE DI SCUOLA** e possono comprendere un numero di candidati fino al doppio dei rappresentanti da eleggere per ciascuna categoria. Quindi possono contenere fino ad un massimo di:

- N. **16** CANDIDATI PER I GENITORI;
- N. **16** CANDIDATI PER I DOCENTI;
- N. **4** CANDIDATI PER IL PERSONALE **A.T.A.**

I candidati sono elencati con la seguente notazione:

- **COGNOME E NOME;**
- **LUOGO E DATA DI NASCITA;**
- **EVENTUALE SEDE DI SERVIZIO.**

I candidati sono contrassegnati da un numero arabo progressivo, le liste devono essere corredate dalle dichiarazioni di accettazione dei candidati.

Nessun candidato può essere incluso in più liste di una stessa rappresentanza né può presentarne alcuna.

I componenti la commissione elettorale possono presentare le liste dei candidati, ma non essere essi stessi candidati.

#### **4.a) AUTENTICAZIONE DELLE FIRME DEI CANDIDATI E DEI PRESENTATORI DI LISTA**

Le firme dei candidati e quelle dei presentatori di lista debbono essere autenticate dal Dirigente Scolastico o da un docente suo delegato; possono essere altresì autenticate dal Sindaco o suo delegato, dal Segretario Comunale, da un Notaio o Cancelliere previa esibizione di idoneo documento di riconoscimento.

#### **4.b) PRESENTAZIONE DELLE LISTE**

Le liste debbono essere presentate personalmente da uno dei firmatari alla segreteria della Commissione Elettorale dalle ORE **9,00 DEL 18/10/2010** ALLE ORE **12,00 DEL 23/10/2010**.

Ciascuna lista deve essere contraddistinta da un motto, indicato dai presentatori di lista.

Il numero minimo dei presentatori di lista è il seguente:

- N. **20** PER LA COMPONENTE GENITORI;
- N. **10** PER LA COMPONENTE DOCENTI;
- N. **2** PER LA COMPONENTE A.T.A.

#### **4.c) SVOLGIMENTO RIUNIONI**

Le riunioni per la presentazione dei candidati e dei programmi possono essere tenute dal 18° al 2° giorno antecedente a quello fissato per le votazioni, per lo stesso periodo sono messi a disposizione gli appositi spazi per l'affissione degli iscritti riguardanti l'illustrazione dei programmi. Nello stesso periodo è consentita la distribuzione, nei locali della scuola, di scritti relativi ai programmi.

Le richieste per le riunioni sono presentate dagli interessati al Dirigente Scolastico entro il 10° giorno antecedente a quello fissato per le votazioni.

Per le elezioni dei rappresentanti nel consiglio di circolo è consentito di tener fuori dell'orario di servizio riunioni negli edifici scolastici.

### **5) COMPETENZE DEL CONSIGLIO DI CIRCOLO**

- INDIRIZZO GENERALE DEL PIANO DELL'OFFERTA FORMATIVA E SUA ADOZIONE;
- PROGRAMMA ANNUALE
- CONTO CONSUNTIVO;
- DELIBERA SULL'UTILIZZO DEL FONDO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA;
- ORGANIZZAZIONE E PROGRAMMAZIONE VITA E ATTIVITÀ DELLA SCUOLA;
  - regolamento interno dell'Istituto (biblioteca, attrezzature, vigilanza alunni);
  - modalità per lo svolgimento dei rapporti con le famiglie e gli alunni;
  - calendario scolastico (adattamento);
  - criteri per programmazione delle attività para-scolastiche, intra-scolastiche, extra-scolastiche (corsi di recupero, viaggi di istruzione, visite guidate)
  - contatti con altre scuole;
  - attività culturali, sportive e ricreative;
  - iniziative assistenziali;
  - criteri per la formazione delle classi, per l'orario delle lezioni e loro adattamento;
  - proposte e pareri su sperimentazioni concernenti modifiche di ordinamenti e strutture;
  - modifiche dell'orario delle attività didattiche.

### **6) SEGGI ELETTORALI**

Ogni seggio elettorale dovrà essere composto da n. **1 Presidente** e n. **2 Scrutatori** scelti fra gli elettori del seggio.

**NON POSSONO FAR PARTE DEL SEGGIO I CANDIDATI IN LISTE ELETTORALI.**

I componenti dei seggi elettorali dovranno essere nominati entro il **02/11/2010**.

**SI INVITANO PERTANTO I DOCENTI ED I RAPPRESENTANTI DEI GENITORI A COMUNICARE IN DIREZIONE I NOMINATIVI DELLE PERSONE DISPONIBILI A FAR PARTE DEI SEGGI ELETTORALI ENTRO IL 31/10/2010.**

**Cordiali saluti.**

Il Dirigente Scolastico  
(Dott.ssa Lucia Maddii)